

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN QUẢNG NINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **945**/UBND-NV
V/v đăng ký nhu cầu xét tuyển viên chức SN
và thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Quảng Ninh, ngày **12** tháng 10 năm 2017

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp.

Thực hiện Công văn số 759/SNV-CCVC ngày 22/5/2017 của Sở Nội vụ về việc tăng cường tuyển dụng viên chức; Công văn số 2116/SNV-CCVC ngày 27/11/2013 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Bình về hướng dẫn một số nội dung xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Để có cơ sở xây dựng kế hoạch xét tuyển viên chức sự nghiệp và triển khai xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức các đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thực hiện các nội dung sau:

1. Căn cứ chỉ tiêu biên chế được giao, biện chế hiện có và số lượng người làm việc còn chưa được tuyển dụng, rà soát, đăng ký nhu cầu tuyển dụng viên chức tại đơn vị theo hình thức xét tuyển đặc cách và xét tuyển thông thường (*theo mẫu Phụ lục 01 đính kèm*); tổng hợp vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với các vị trí cần đăng ký xét tuyển (*theo mẫu Phụ lục số 2 đính kèm*); lập danh sách người hợp đồng lao động tại đơn vị sự nghiệp đã được UBND huyện, phòng Nội vụ phê duyệt, đáp ứng các tiêu chuẩn theo quy định tại điểm a, điểm b, khoản 1, Điều 14 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (*theo mẫu Phụ lục 03 đính kèm*). Đối với hình thức đăng ký xét tuyển đặc cách, nêu rõ nhu cầu từng vị trí việc làm: đặc cách người có kinh nghiệm công tác hay đặc cách người tốt nghiệp Đại học loại giỏi, thạc sỹ, tiến sỹ.

2. Báo cáo danh sách viên chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của đơn vị (*theo Mẫu số 3*).

Hướng dẫn viên chức có đủ điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, gồm các thành phần sau:

- Đơn đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (*theo Mẫu đính kèm*);

- Bản sơ yếu lý lịch của viên chức (*theo Mẫu số 2 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ*) có xác nhận của cơ quan sử dụng hoặc quản lý viên chức;



"- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức đối với viên chức không giữ chức vụ quản lý hoặc của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức quản lý đối với viên chức quản lý;

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp viên chức đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Quyết định tuyển dụng;

- Quyết định lương hiện hưởng;

- Các thành phần khác theo quy định về tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp mà viên chức dự thi thăng hạng.

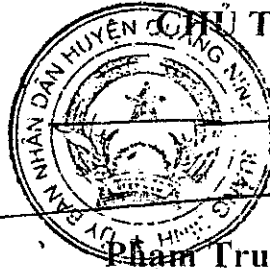
* Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký thăng hạng chức danh nghề nghiệp thực hiện theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện, gửi đăng ký nhu cầu xét tuyển viên chức, báo cáo chỉ tiêu thăng hạng chức danh nghề nghiệp và hướng dẫn viên chức nộp hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) trước ngày 20/10/2017. / *oh*

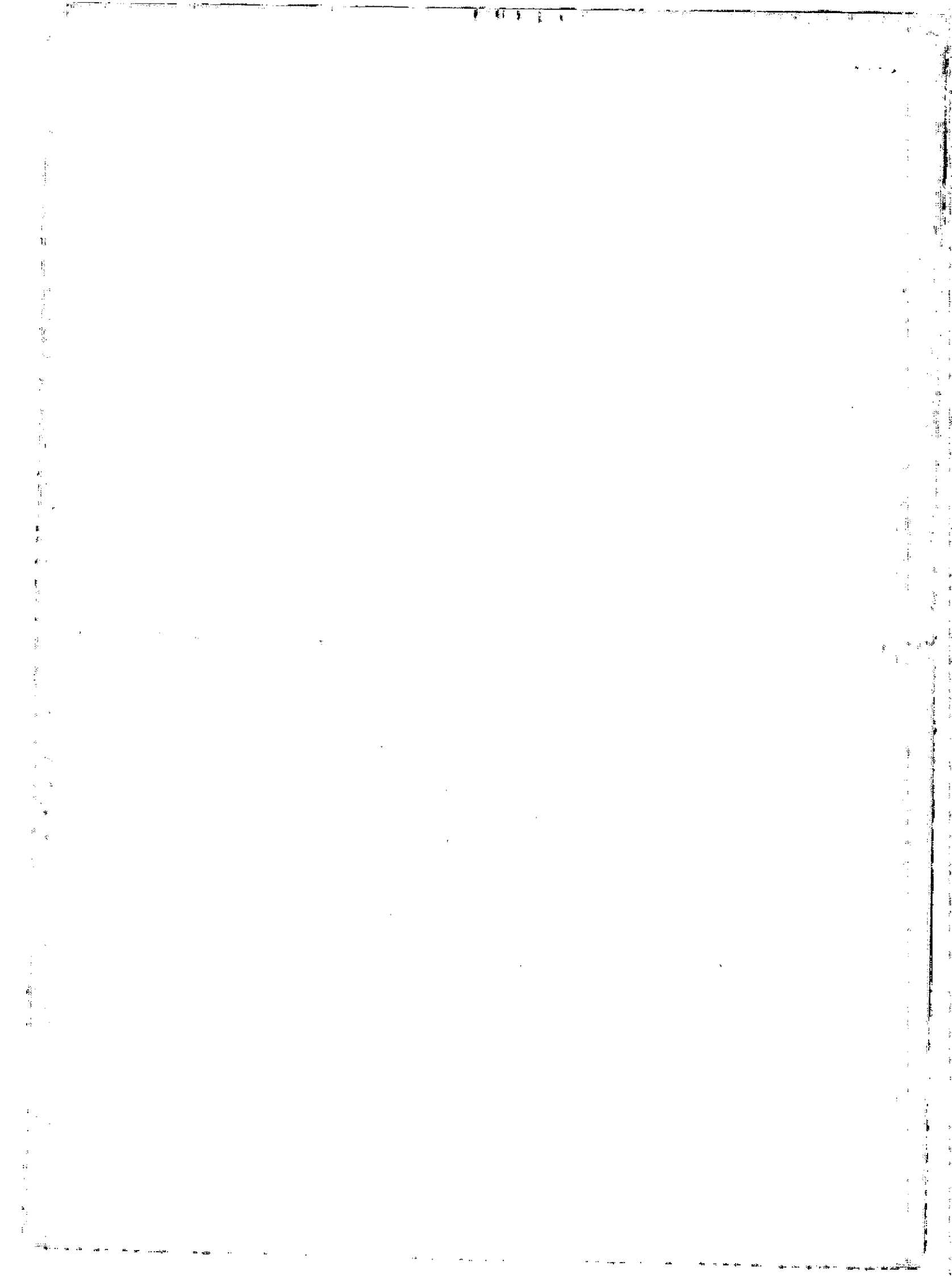
Nơi nhận:

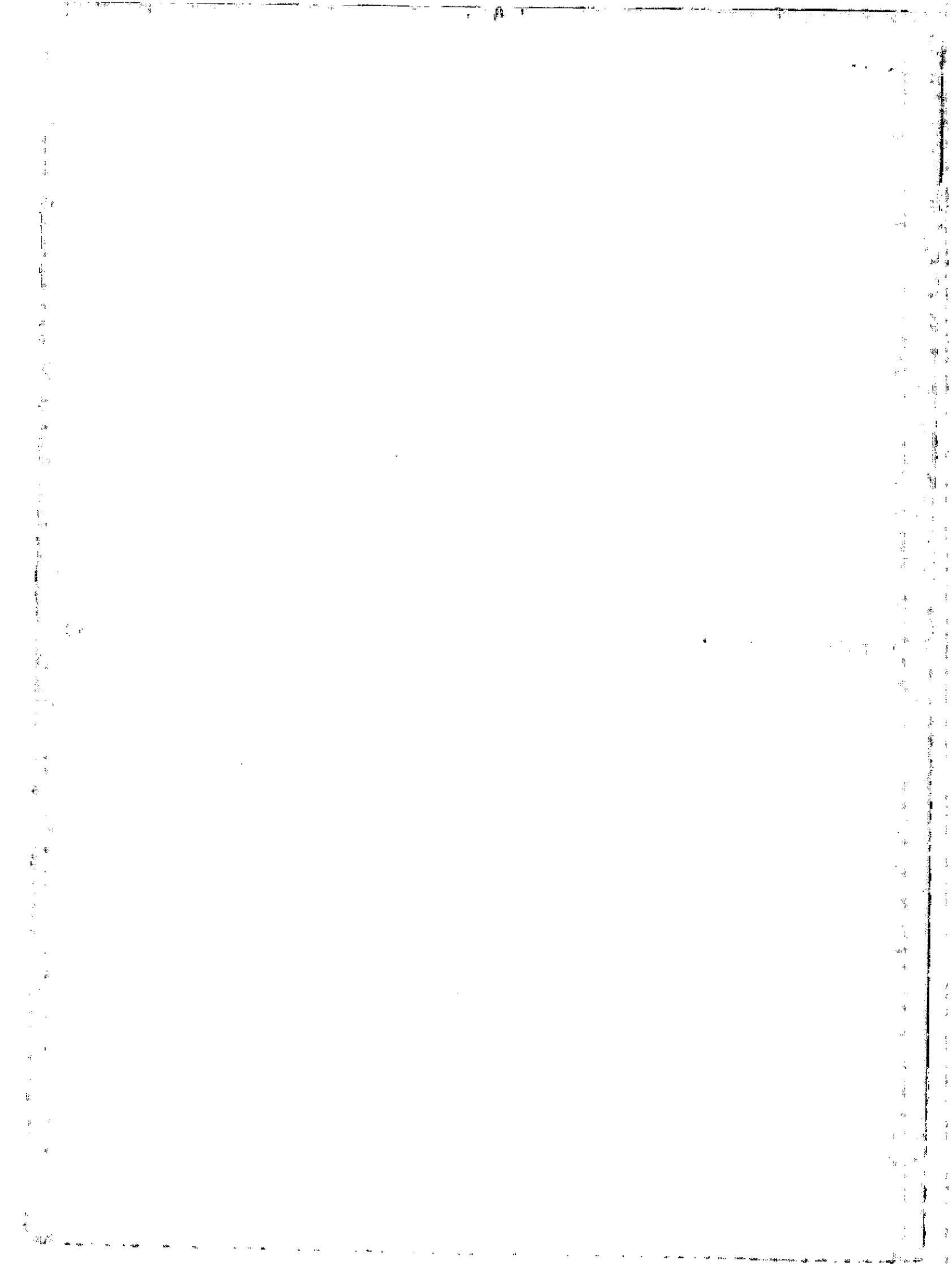
- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, GD&ĐT, TCKH;
- Lưu: VT, NV. *112*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Trung Đông





TÊN ĐƠN VỊ

**DANH SÁCH VIÊN CHỨC CÓ ĐỦ CÁC TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN
XÉT THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP TỪ HẠNG ... LÊN HẠNG ... NĂM**

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Cơ quan đơn vị đang làm việc	Thời gian giữ hạng (kể cả thời gian giữ hạng hoặc hạng tương đương)	Mức lương hiện hưởng		Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của hạng dự thi					Ghi chú	
		Nam	Nữ			Chức vụ hoặc chức danh công tác	Hệ số lương	Mã số hạng chức danh nghề nghiệp hiện giữ	Trình độ chuyên môn	Trình độ luận chính trị	Trình độ QLNN	Trình độ tin học		Trình độ ngoại ngữ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)

....., ngày.....tháng.....năm 20

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2017

ĐƠN ĐĂNG KÝ
THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP NĂM 2017
(Từ hạng lên hạng)

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Quảng Ninh.

Tên tôi là: Nam, nữ:

Ngày sinh:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Dân tộc: Số điện thoại

Trình độ đào tạo: Ngành.....

Đơn vị công tác:

Bậc lương hiện hưởng:.....hệ số.....Ngạch:.....Mã số:.....

Sau khi nghiên cứu điều kiện và tiêu chuẩn thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức, tôi thấy có đủ điều kiện, tiêu chuẩn để tham dự xét thăng hạng. Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch của viên chức.
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Tôi cam đoan hồ sơ dự xét thăng hạng của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của tôi hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

