

Số: 54 /TB-HĐND

Quảng Ninh, ngày 15 tháng 10 năm 2014

THÔNG BÁO

Kế hoạch giám sát năm 2014 của Thường trực HĐND.

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được Pháp luật quy định, căn cứ nội dung giám sát theo Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/12/2013 của Hội đồng nhân dân huyện về chương trình hoạt động và kiểm tra, giám sát năm 2014, Thường trực HĐND huyện thống nhất chọn nội dung liên quan đến một số phòng, ban và thông báo Kế hoạch giám sát như sau:

1. Thành phần tham gia:

- a) Đoàn tham gia giám sát:
- Thường trực HĐND, Trưởng hai Ban HĐND huyện;
 - Mời Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) UBMT TQVN huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện.
- b) Đơn vị được giám sát:
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
 - Phòng Tài chính- Kế hoạch;
 - Ban quản lý Dự án- Xây dựng huyện.

Thành phần: Lãnh đạo đơn vị và đại diện các bộ phận nghiệp vụ có liên quan do đơn vị tự bố trí.

2. Nội dung và đơn vị giám sát: Giám sát tình hình thực hiện các kết luận của Chủ tọa Kỳ họp từ đầu nhiệm kỳ đến hết năm 2013.

(Có nội dung chi tiết kèm theo)

3. Phương thức tiến hành giám sát:

- Các đơn vị chuẩn bị báo cáo nội dung bằng văn bản và phô tô 10 bản gửi Thường trực HĐND huyện và thành phần liên quan chậm nhất ngày 24/10/2014 để các thành viên nghiên cứu nội dung mà các đơn vị đã thực hiện; đồng thời gửi email về địa chỉ hndquangninh@gmail.com để tổng hợp báo cáo.

- Lãnh đạo đơn vị trực tiếp báo cáo theo nội dung đã chuẩn bị khi đoàn đến giám sát.

- Đoàn thảo luận, chất vấn.
- Đơn vị giải trình.
- Kết luận sơ bộ tại buổi làm việc.
- Xem xét một số hồ sơ, công trình nếu cần thiết.

Nhu

4. Thời gian và địa điểm giám sát:

- Thời gian: Buổi sáng bắt đầu vào lúc 7 giờ 30 phút
Buổi chiều bắt đầu vào lúc 14 giờ 00 phút

Ngày	Đơn vị được giám sát	
	Buổi sáng	Buổi chiều
30/10/2014	Phòng Tài chính- Kế hoạch	Phòng Kinh tế và Hạ tầng
31/10/2014	Ban quản lý Dự án- Xây dựng	

- Địa điểm: Tại trụ sở các đơn vị được giám sát. Riêng giám sát Phòng Kinh tế và Hạ tầng tại phòng họp số 2- UBND huyện.

Yêu cầu các đơn vị được giám sát, các đơn vị liên quan chấp hành nghiêm túc nội dung thông báo này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc lãnh đạo các đơn vị phải báo cáo kịp thời với Thường trực HĐND huyện để cùng giải quyết nhằm đảm bảo kế hoạch giám sát.

Thông báo này thay cho giấy mời.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- TV Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND, UBND huyện;
- VP Huyện ủy, VP HĐND và UBND;
- Lưu: VT- HĐND.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Chí Huy

NỘI DUNG BÁO CÁO
Tình hình thực hiện một số kết luận của Chủ tọa Kỳ họp
từ đầu nhiệm kỳ đến hết năm 2013

*(Kèm theo Thông báo giám sát số: 54 / TB-HĐND ngày 15 tháng 10 năm 2014
của Thường trực HĐND huyện)*

1. Phòng Kinh tế - Hạ tầng:

- Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị trong việc quản lý xây dựng, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Tăng cường công tác quản lý xây dựng cơ bản, quan tâm chất lượng các công trình. Chấn chỉnh, xử lý nghiêm các chủ đầu tư, đơn vị tư vấn, giám sát, đơn vị thi công để xảy ra sai phạm trong quản lý đầu tư xây dựng, chậm tiến độ.

- Chỉ đạo, quản lý việc cấp giấy phép xây dựng theo quy định, kiểm tra xử lý theo thẩm quyền các trường hợp vi phạm.

2. Phòng Tài chính- Kế hoạch:

- Ưu tiên việc bố trí trả nợ cho các công trình đã hoàn thành đầu tư đưa vào sử dụng, các công trình chuyển tiếp hoặc đang thực hiện dở dang.

- Không bố trí vốn đầu tư xây dựng cơ bản và không giao làm chủ đầu tư cho các đơn vị còn nợ đọng lớn nguồn kinh phí xây dựng cơ bản và nhiều công trình hoàn thành chưa quyết toán.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các chủ đầu tư thực hiện quyết toán các công trình đã hoàn thành đưa vào sử dụng, không để tồn đọng kéo dài.

3. Ban Quản lý Dự án – Xây dựng huyện:

- Vấn đề cấp nước sinh hoạt cho 5 xã vùng Cẩm Ly, công tác quản lý vận hành cấp nước phục vụ nhân dân, hạn chế tổn thất nước thấp nhất.

- Đối với các công trình thuộc nguồn vốn ngân sách huyện giao cho các đơn vị làm chủ đầu tư phải giao cho BQL dự án xây dựng huyện quản lý, điều hành dự án và giám sát thi công xây dựng.

Lưu ý: Báo cáo chi tiết việc thực hiện có số liệu minh chứng qua các mốc thời gian cụ thể; Nêu thuận lợi, khó khăn trong quá trình thực hiện; Mối liên hệ phối hợp giữa các cơ quan có liên quan, kiến nghị đề xuất.



