

Số: 360 /TB-UBND

Quảng Ninh, ngày 31 tháng 12 năm 2014

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Phó chủ tịch Thường trực UBND huyện tại buổi làm việc với các ngành về tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông.

Ngày 25/12/2014, UBND huyện tổ chức buổi làm việc với các ngành về tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông, do đồng chí Nguyễn Ngọc Thu - Phó chủ tịch Thường trực UBND huyện chủ trì. Tham dự cuộc họp có đại diện lãnh đạo các phòng ban, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Tài nguyên và Môi trường, Tài chính - Kế hoạch, Kinh tế và Hạ tầng, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nội vụ, Tư pháp, Văn phòng Đăng ký QSD đất và Bộ phận một cửa liên thông huyện.

Sau khi nghe đồng chí Phó giám đốc Bộ phận một cửa liên thông huyện báo cáo kết quả hoạt động tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông năm 2014, ý kiến của các thành viên tham dự cuộc họp; đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện kết luận:

Được sự quan tâm chỉ đạo của UBND huyện; cùng với sự hỗ trợ của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, các phòng, ban cấp huyện về tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông; Bộ phận một cửa liên thông huyện dưới sự điều hành của Văn phòng HĐND và UBND huyện đã hoạt động nền nếp và mang lại hiệu quả tích cực. Trên cơ sở quy chế UBND huyện ban hành; các phòng, đơn vị liên quan đã phối hợp chặt chẽ trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ của tổ chức và công dân. Qua quá trình thực hiện, cán bộ Bộ phận đã tiếp nhận hồ sơ của công dân và giải quyết công việc trong phạm vi thẩm quyền, không gây phiền hà sách nhiễu; bàn giao hồ sơ cho phòng chuyên môn và nhận kết quả đảm bảo chặt chẽ, chính xác, đúng thời gian. Cán bộ các cơ quan liên quan đều biết quản lý sử dụng phần mềm để cập nhật, xử lý, giao nhận và quản lý hồ sơ. Từ đó giúp UBND huyện đẩy mạnh chương trình cải cách hành chính của huyện; giải quyết nhanh, gọn, thuận tiện, rõ ràng, đúng pháp luật về các thủ tục hành chính trên các lĩnh vực: Tài nguyên - Môi trường và đất đai; Tư pháp - hộ tịch; xây dựng; đăng ký kinh doanh, chính sách xã hội. Năm 2014, tại Bộ phận một cửa liên thông huyện đã tiếp nhận giải quyết 30 thủ tục hành chính, trong đó: Lĩnh vực xây dựng: 01 thủ tục; Tài nguyên - Môi trường và đất đai: 18 thủ tục; đăng ký kinh doanh: 02 thủ tục; Tư pháp, hộ tịch: 04 thủ tục; chế độ chính sách: 05 thủ tục. Tiếp nhận và giải quyết 23.140 hồ sơ; trong đó: Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường và đất đai: 7.991 hồ sơ; lĩnh vực Tư pháp, hộ tịch: 13.959 hồ sơ; lĩnh vực xây dựng: 36 hồ sơ; lĩnh vực đăng ký kinh doanh: 357 hồ sơ; lĩnh vực chính sách xã hội: 797 hồ sơ.

Tuy nhiên, so với yêu cầu cải cách thủ tục hành chính, hoạt động giải quyết hồ sơ và tiếp nhận tại Bộ phận một cửa liên thông huyện vẫn còn một số hạn chế: Việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế "một cửa", cơ chế "một cửa liên thông" tại

các phòng, đơn vị vẫn còn tình trạng hồ sơ trễ hẹn, tồn đọng để cho người dân đi lại nhiều lần, nhất là những thủ tục liên quan đến lĩnh vực đất đai nên một số hồ sơ bị báo trễ hẹn trên phần mềm điện tử; vẫn còn có hiện tượng chưa tuân thủ hết quy trình giải quyết công việc theo cơ chế một cửa làm ảnh hưởng đến công tác tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ cho tổ chức, công dân tại Bộ phận một cửa. Hệ thống máy chủ đôi lúc bị lỗi nên việc cập nhật thông tin hồ sơ tiếp nhận còn thiếu kịp thời.

Để tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt hơn công tác tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ cho tổ chức, công dân tại Bộ phận một cửa liên thông huyện trong thời gian tới, UBND huyện yêu cầu:

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Tăng cường kiểm tra, rà soát hệ thống máy lấy số tự động, các màn hình cảm ứng, hệ thống máy tính đồng bộ, phần mềm một cửa điện tử, phát hiện kịp thời các hư hỏng để đề xuất sửa chữa, đảm bảo hoạt động thông suốt. Thiết lập tại Bộ phận một cửa số điện thoại nóng để nhân dân kịp thời kiến nghị theo yêu cầu.

Chỉ đạo cán bộ Bộ phận một cửa tăng cường phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan trong việc giải quyết các thủ tục do tổ chức, công dân đến giao dịch; thường xuyên cập nhật các văn bản quy định và hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, của huyện về kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Hướng dẫn Bộ phận một cửa thực hiện công tác thu lệ phí hộ cho các phòng có thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả; giao các phòng, đơn vị có trách nhiệm quyết toán theo quy định hiện hành.

2. Phòng Nội vụ huyện: Rà soát tham mưu UBND huyện chuyển một số lĩnh vực thuộc các phòng, ban, đơn vị đưa vào giao dịch tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa (*Báo cáo gửi về UBND huyện trước ngày 15/01/2015*).

3. Phòng Tài nguyên - Môi trường: Phối hợp với Văn phòng Đăng ký QSD đất tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung một số thủ tục về lĩnh vực đất đai chưa phù hợp với thực tế và tạo điều kiện thuận lợi cho công dân.

4. Văn phòng Đăng ký QSD đất: Phối hợp với Bộ phận một cửa để xử lý kịp thời hồ sơ đúng theo quy định cho tổ chức, công dân đến giao dịch tại Bộ phận một cửa. Bố trí cán bộ có trình độ chuyên môn phù hợp trực trong giờ hành chính tại Bộ phận một cửa để xử lý chuyên môn về hồ sơ thuộc lĩnh vực đất đai, kiên quyết khi hồ sơ đã nhận ở Bộ phận GD Một cửa không được trả lại khi đã vào Văn phòng Đăng ký QSD đất theo đúng quy trình.

5. Phòng Tư pháp: Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan rà soát những văn bản về những thủ tục hành chính; trong đó chú trọng đến những thủ tục hành chính mới, những thủ tục hành chính được cải cách nhằm đơn giản hóa các thủ tục hành chính theo quy định và triển khai cụ thể cho các phòng, ban, đơn vị cấp huyện và cấp xã để thực hiện đúng mục tiêu, kế hoạch CCHC của huyện.

6. Về niềm yết công khai thủ tục hành chính: Yêu cầu các phòng ban, đơn vị, Bộ phận một cửa liên thông huyện niêm yết công khai các thủ tục hành chính

đầy đủ, rõ ràng theo quy định để thuận tiện cho người dân trong việc theo dõi và thực hiện.

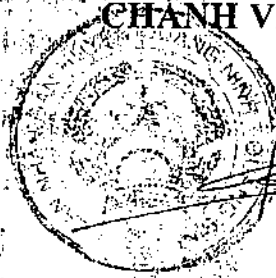
7. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn: Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc quy chế hoạt động theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm túc đối với những cán bộ gây phiền hà, chậm giải quyết hồ sơ đối với tổ chức, công dân.

Trên đây là nội dung của buổi làm việc với các ngành về tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông huyện; UBND huyện thông báo để các phòng ban, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn biết triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường vụ Huyện uỷ;
- TT UBND huyện;
- CT, PCT, UV UBND huyện;
- Các phòng ban, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT. (4⁰)

**TL. CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Ngọc Huân



Vertical text or markings along the right edge of the page, possibly bleed-through or a margin note.